**Broj protokola**: 2629/19

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA ZA NABAVKU ROBA:**

**TELEVIZIJSKE KAMERE**

**- Otvoreni postupak javne nabavke -**

**Sadržaj:**

**OPŠTI PODACI .......................................................................................................................3**

1. Podaci o predmetu javne nabavke ......................................................................................... 3

2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt..................................................................................... 3

3. Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa ......................... 3

4. Podaci o postupku javne nabavke.......................................................................................... 3

**PODACI O PREDMETU NABAVKE .................................................................................. 3**

5. Opis predmeta nabavke ......................................................................................................... 4

6. Podjela na lotove ................................................................................................................... 4

7. Količina predmeta nabavke ................................................................................................... 4

8. Tehnička specifikacija ........................................................................................................... 4

9. Mjesto isporuke robe ............................................................................................................. 4

10. Rok isporuke robe ............................................................................................................... 4

**USLOVI ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA .....................................................................4**

11. Minimalni uslovi za kvalifikaciju ponuđača ........................................................................4

12. Ostali uslovi za kvalifikaciju ............................................................................................... 5

**PODACI O PONUDI................................................................................................................7**

13. Sadržaj ponude i način pripreme ponude .............................................................................7

14. Način dostavljanja ponude ...................................................................................................7

15. Način dostavljanja dokumenata ...........................................................................................8

16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda ..........................................................................8

17. Obrazac za cijenu ponude ....................................................................................................8

18. Način određivanja cijene ponude .........................................................................................9

19. Valuta ponude........................................................................................................................9

20. Kriterij za dodjelu ugovora ..................................................................................................9

21. Jezik i pismo ponude.............................................................................................................9

22. Rok ponude ..........................................................................................................................9

**OSTALE INFORMACIJE...................................................................................................... 9**

23. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda............................................................................. 9

24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda .......................................................................... 9

25. Nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora ......................................................................10

**OSTALI PODACI:..................................................................................................................10**

26. Garancija za uredno izvršenje ugovora ..............................................................................10

27. Podugovaranje ....................................................................................................................10

28. Rok za donošenje odluke o izboru .....................................................................................11

29. Rok, način i uslovi plaćanja izabranog ponuđača ..............................................................11

**DODATNE INFORMACIJE .................................................................................................11**

30. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije ....................................................11

31. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja................................11

32. Povjerljivost dokumenata privrednih subjekata .................................................................11

33. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda ................................................................................12

34. Provjera računske ispravnosti ponude i objašnjenje neprirodno niske ponuđene cijene ...12

35. Preferencijalni tretman domaćeg .......................................................................................13

36. Pouka o pravnom lijeku .....................................................................................................13

**PRILOZI TENDERSKOJ DOKUMENTACIJI..................................................................14**

# U ime JP Radio televizija Tuzlanskog kantona doo Tuzla, u daljem tekstu: Ugovorni organ, pozivamo Vas da dostavite ponudu u otvorenom postupku za dostavu ponuda za nabavku.

# Procedura javne nabavke će se obaviti uskladu sa Zakonom o javnim nabavkama (“Sl. glasnik BiH» br. 39/14), u daljem tekstu: Zakon, podzakonskim aktima koji su na snazi i ovom tenderskom dokumentacijom (u daljem tekstu: TD).

# OPŠTI PODACI

## Podaci **o ugovornom organu**

Ugovorni organ: JP RADIO TELEVIZIJA TUZLANSKOG KANTONA

**Adresa: Mije Keroševića 20, 75 000 Tuzla**

Broj bankovnog računa: 132 100 030 608 00 16

IDB/JIB: 4209427030009

Telefon: 035 320 026

Faks: 035 320 007

Web adresa: www.rtvtk.ba

## Podaci o osobi zaduženoj za kontakt

Kontakt osoba: Butković Emina

Telefon: 035 320 026

e-mail: pravnik@rtvtk.ba

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespodencija) između Ugovornog organa i ponuđača vodit će se u pisanoj formi, na način da se ista dostavlja elektronskom poštom na gore navedenu e-mail adresu.

## Popis privrednih subjekata sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa

Nema privrednih subjekata sa kojima na osnovu člana 52. stav 4) Zakona o javnim nabavkama, ugovorni organ ne može zaključivati ugovore.

## Podaci o postupku javne nabavke

1. Vrsta postupka javne nabavke: otvoreni postupak
2. Procijenjena vrijednost javne nabavke: **60.000,00 KM (bez PDV-a)**
3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: Nabavka roba
4. Period na koji se zaključuje ugovor: do isporuke robe

e) Rok i način plaćanja: Plaćanje se vrši najkasnije u roku do 30 dana od datuma ispostave fakture za uredno isporučenu robu, na žiro račun Dobavljača.

# PODA**CI O PREDMETU NABAVKE**

## Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka roba – televizijske kamere navedene u tehničkim specifikacijama.

Oznaka i naziv iz JRJN:

32240000-7 Televizijske kamere

32320000-2 Televizijska i audiovizuelna oprema

## Podjela na lotove: NE

## Količina predmeta nabavke

Predmet nabavke dat je u prilogu - Tehnička specifikacija.

## 

## Tehničke specifikacije

Prilog - Tehnička specifikacija (Aneks VII)

## Mjesto isporuke robe

Mjesto isporuke robe je sjedište/zgrada ugovornog organa, na adresi: Mije Keroševića 20, 75000 Tuzla.

## 

## Rok isporuke robe

Isporuka robe se vrši prema potrebama ugovornog organa, u skladu sa zaključenim ugovorom, najkasnije u roku od 30 dana od dana zaprimanja narudžbe ugovornog organa.

# USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

## Minimalni uslovi za kvalifikaciju

* 1. Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti dokazati da:

1. U krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
2. Nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnositi, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
3. Je ispunio obaveze sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
4. Je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

11.2 U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti izjavu, popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa (notar ili nadležna općinska služba) koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (Aneks IV). Izjava ne smije biti starija od 30 dana od dana dostavljanja ponude.

Obrazac Izjave o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tač, a) do d) Zakona, propisan od strane Agencije za javne nabavke BiH, sastavni je dio ove TD (Aneks 4).

Ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju, ukoliko se u ponudi ne dostavi navedena Izjava, na način na koji je traženo. Napominje se da ako ugovorni organ bude imao sumnje o postojanju okolnosti vezanih za ličnu sposobnost ponuđača, isti će se obratiti nadležnim organima s ciljem pribavljanja potrebnih informacija u predmetnom postupku.

11.3 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

11.4 Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

1. izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
2. izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
3. potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
4. potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

Dokaze je potrebno dostaviti u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

Uvjerenja koja je ponuđač dužan dostaviti ne smiju biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana dostave ponude.

Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač moraju biti dostavljeni u originalu ili kopiji ovjerenoj od strane nadležne institucije.

Dokazi moraju sadržavati potvrdu da je ponuđač u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže TD. U protivnom, smatrat će se da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponuđač u ponudi ne dostavi izjavu i dokaze iz ovog člana ili ne dostavi na način tražen TD, bit će isključen iz daljnjeg učešća zbog neispunjavanja uslova za kvalifikaciju.

11.5 U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoje reprogramiarne obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

## Ostali uslovi za kvalifikaciju

12.1

a) Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti

Uslovi:

Da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

Dokazi:

\* aktuelni izvod iz sudskog registra ili izjava/potvrda/akt nadležnog organa iz koje se vidi da je ponuđač registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet ove nabavke.

Navedeni dokazi o sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD se dostavljaju kao ovjerena kopija originala.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokazi sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti iz ove tačke TD ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća zbog neispunjavanja navedenih uslova za kvalifikaciju.

b) Ekonomsko-finansijska sposobnost ponuđača:

Uslovi:

Da je ponuđač solventan u posljednjih 6 (šest) mjeseci.

Dokazi:

Ponuđač je kao dokaz ekonomsko-finansijske sposobnosti dužan dostaviti potvrdu od najmanje jedne poslovne banke u kojoj ima otvoren račun da je isti bio solventan u posljednjih 6 (šest) mjeseci od dana izdavanja potvrde. Dokaz ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana dostavljanja ponude.

c) Tehnička i profesionalna sposobnost – članovi 48. i 49. Zakona

Uslovi:

Da ponuđač ima uredno izvršen najmanje jedan ugovor u posljednje tri poslovne godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od jedne godine, čiji je predmet isti ili sličan kao što je predmet javne nabavke (ili robe za slične namjene), čiji je iznos, jednak ili veći od procijenjene vrijednosti javne nabavke;

Dokazi:

- Izjava o izvršenom ugovoru koji sačinjava sam ponuđač, na svom poslovnom papiru/memorandumu;

- Potvrda koju daje druga ugovorna strana o realizaciji ugovora. U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije ugovorni organ, vrijedi izjava privrednog subjekta o uredno izvršenim ugovorima, uz predočavanje dokaza ou činjenim pokušajima da se takva potvrda osigura;

- potvrda o uredno izvršenom ugovoru mora sadržavati sljedeće podatke:

a) naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata;

b) predmet ugovora;

c) vrijednost ugovora;

d) vrijeme i mjesto izvršenja ugovora;

e) navode o uredno izvršenim ugovorima.

d) Dokazi pod tačkom 12.1. b) i c) dostavljaju se u običnoj kopiji

12.2 Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora biti registrovan za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke, odnosno svaki član grupe za sebe dostavlja dokaze u jednoj zajedničkoj ponudi u smislu ispunjavanja uslova iz tačke 11. i 12. tenderske dokumentacije.

12.3 Grupa ponuđača koja želi učestvovati u ovom postupku javne nabavke, dužna je dostaviti original ili ovjerenu kopiju pravnog akta o udruživanju u grupu ponuđača radi učešća u postupku javne nabavke. Navedeni pravni akt mora sadržavati: ko ima pravo predstavljanja i ovlaštenja za potpisivanje ugovora u ime grupe ponuđača, utvrđenu solidarnu odgovornost između članova grupe za obaveze koje preuzima grupa ponuđača kao i odredbe na koji način će se vršiti plaćanje članovima grupe od strane ugovornih organa, korisnika zajedničke nabavke.

12.4 Ugovorni organ će diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, da se posebno značajni nedostaci ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora i koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

12.5 U slučaju da se u ponudi ne dostave dokumenti koji dokazuju ispunjavanje navedenih uslova za kvalifikaciju ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljeg učešća u postupku javne nabavke.

# PODACI O PONUDI

## Sadržaj ponude i način pripreme ponude

13.1 Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilićnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

13.2 Ponuda mora sadržavati:

1. Obrazac za ponudu;
2. Obrazac za cijenu ponude;
3. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama;
4. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. stav (1) tačka a) i stav (4) Zakona o javnim nabavkama;
5. Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama;
6. Popunjen i potpisan nacrt ugovora;
7. Popunjen sadržaj ponude;
8. Sporazum o grupi ponuđača (ukoliko grupa ponuđača učestvuje u postupku javne nabavke)
9. Dokaze o ličnoj, ekonomskoj, finansijskoj, tehničkoj i profesionalnoj sposobnosti prema zahtjevima iz TD
10. Potvrdu za preferencijalni tretman domaćeg (ukoliko ispunjava ovaj uvjet)
11. Izjavu o podugovaranju
12. Obrazac za povjerljive informacije.

## Način dostavljanja ponuda

14.1 Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

14.2 Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverte, mora biti navedeno:

**JP RADIO TELEVIZIJA TUZLANSKOG KANTONA**

**Adresa: Mije Keroševića 20, 75 000 Tuzla**

**PONUDA ZA NABAVKU TELEVIZIJSKIH KAMERA**

Broj nabavke: **Nabavka broj 4**

**„NE OTVARAJ“**

Na zadnjoj strani koverte ponuđač je dužan da navede naziv, adresu i mjesto ponuđača.

Isto se odnosi i ako ponudu dostavlja grupa popnuđača.

14.3 Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

14.4 Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

14.5 Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

## 15. Način dostavljanja dokumenata

Ponuđač je obavezan dostaviti jedan original i jednu kopiju ponude. Kopija se dostavlja zajedno s originalnom ponudom. Ponude se jasno naznačavaju na sljedeći način: »original« i »kopija« ponude. U slučaju razlika između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude.

## 16. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

Nije dopušteno dostavljanje alternativnih ponuda.

## 17. Obrazac za cijenu ponude

17.1 Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude – Anex 3, u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

17.2 Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

## 18. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude – Anex 3.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

## 19. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

## 20. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena ponude.

Najniža cijena uključuje sve zavisne troškove.

## 21. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilićnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

## 22. Rok važenja ponude

22.1 Ponuđač se obavezuje da naznači period važenja ponude računajući od isteka roka za podnošenje ponude. Zahtjevani period važenja ponude je 60 dana.

22.2 U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

22.3 Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

# OSTALE INFORMACIJE

## 23. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na adresu:

**JP RADIO TELEVIZIJA TUZLANSKOG KANTONA**

**Mije Keroševića 20, 75 000 Tuzla**

Ponude se primaju do 06.01.2020. godine do 10,00 sati.

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

## 24. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

Otvaranje ponuda će se izvršiti u prostorijama: **JP RADIO TELEVIZIJA TUZLANSKOG KANTONA, Mije Keroševića 20, 75 000 Tuzla**

Datum otvaranja ponuda je **06.01.2020. godine u 12,00 sati.**

Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji za nabavku roba dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći, ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

## 25. Nacrt ugovora ili osnovni elementi ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je Nacrt ugovora, u koji su uneseni svi elementi iz tenderske dokumentacije. Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te parafirati sve listove Nacrta ugovora.

# OSTALI PODACI

## 26. Garancija za uredno izvršenje ugovora

Ugovorni organi može zahtijevati garanciju za dobro izvršenje ugovora od ponuđača u skladu sa Zakonom (član 61.) i Pravilnikom o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora. Garancija za uredno izvršenje ugovora ne može isnositi više od 10% vrijednosti ugovora.

**27. Podugovaranje**

27.1. Ponuđač koji namjerava podugovarati, dužan je uz ponudu dostaviti **Izjavu ovjerenu od**

**strane ponuđača da namjerava dio ugovora (opisno ili procentualno) podugovaranjem**

**prenijeti na treće strane**. Elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača,

obavezno se saopštavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Ugovorni organ će izvršiti provjeru kvalifikacija podugovaraĉa u skladu sa članom 44. ZJN BiH i obavijestiti ponuđača o svojoj odluci najkasnije u roku od 5 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču.

27.2. Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje, ponuđač kojem je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen s podugovaračem, koji kao obavezne elemente mora sadržavati sljedeće:

a) robe ili usluge koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač,

b) predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok,

c) podatke o podugovaraču, i to: naziv podugovarača, sjedište, JIB/IDB, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

27.3. Plaćanje podugovaraču će vršiti glavni dobavljač.

27.4. U slučaju podugovaranja, dobavljač kojem je dodijeljen ugovor snosi punu odgovornost za uredno izvršavanje odnosno realizaciju ugovora.

## 28. Rok za donošenje odluke o izboru

28.1 Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

28.2 Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke putem fax-a ili e-mailom.

## 29. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

29.1 Plaćanje obaveza izabranom ponuđaču, vršiti će se u roku do 30 dana nakon ispostavljanja fakture/računa za izvršenu isporuku po cijenama koje su date u ponudi.

29.2 Na isti način će se vršiti plaćanje i članovima grupe ponuđača.

# DODATNE INFORMACIJE

## 

## 30. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

30.1 Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

30.2 Tenderska dokumentacija se može preuzeti i na slijedeći način: zahtjevom putem e-maila: pravnik@rtvtk.ba (**na koji će se slati sve eventualne izmjene ili dodatna razjašnjenja vezana za Tendersku dokumentaciju)**.

## 31. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

31.1 Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 3 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju. O svim izmjenama tenderske dokumentacije dužan je obavijestiti sve potencijalne ponuđače za koje zna da su preuzeli tendersku dokumentaciju.

31.2 U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtjevati dodatno vrijeme, produžiće se rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

31.3 U slučaju davanja pojašnjenja po zahtjevu privrednog subjekta, ugovorni organ će obavijestiti sve potencijalne ponuđače, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Zahtjev za pojašnjenje se može tražiti najkasnije 3 dana prije isteka roka za prijem ponuda.

32. **Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata**

32.1 Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

32.2 Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

1. ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
2. predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
3. dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

## 33. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

33.1 Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmijeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 13. tenderske dokumentacije, i to:

**JP RADIO TELEVIZIJA TUZLANSKOG KANTONA**

**Mije Keroševića 20, 75 000 Tuzla,**

**PONUDA ZA NABAVKU TELEVIZIJSKIH KAMERA**

Broj nabavke: **Nabavka broj 4**

**„NE OTVARAJ“**

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede naziv, adresu i mjesto ponuđača.

Isto se odnosi i ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača.

33.2 Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda.

33.3 Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

## 34. Provjera računske ispravnosti ponude i objašnjenje neprirodno niske ponuđene cijene

34.1 Ugovorni organ će izvršiti provjeru računske ispravnosti ponude. Ugovorni organ će ispraviti računske pogreške u obrascu za cijenu ponude i obrascu ponude, te uputiti zahtjev ponuđaču za prihvatanje ispravke računske pogreške i naznačiti koji dio ponude je ispravljen kao i novu cijenu ponude koja je proizašla nakon ispravke. Odgovor ponuđača na zahtjev za prihvatanje ispravke je sastavni dio zapisnika o ocjeni ponude. Ako ponuđač ne odobri predloženu ispravku, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu se vraća ponuđaču.

34.2 U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

34.3 Ugovorni organ obavezno od ponuđača traži objašnjenje cijene ponude koju smatra neprirodno niskom ako su ispunjeni slijedeći uslovi:

a) cijena ponude je za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih prihvatljivih ponuda, ukoliko su primljene najmanje tri prihvatljive ponude, ili

b) cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugorangirane prihvatljive ponude

pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

34.4 Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavijestiti ponuđača u pismenoj formi.

34.5 U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazložnje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti pružiti uslugu po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

## 35. Preferencijalni tretman domaćeg

Prilikom obračuna cijena ponuda, u svrhu poređenja ponuda, Ugovorni organ će obavezno primijeniti preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona i podzakonskih akata ukoliko ponuđač dostavi izjavu ovjerenu od strane ovlaštenog lica ponuđača, da se na njegovu ponudu može primjeniti preferencijalni tretman domaćeg. Ukoliko ponuđač ne dostavi takvu izjavu, ugovorni organ na njega nećeprimjeniti preferencijalni tretman domaćeg.

## 36. Pouka o pravnom lijeku

Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane Ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Žalba se izjavljuje Ugovornom organu u pisanoj formi elektronskim putem, posredstvom telefaksa, direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.

Ugovorni organ dužan je u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja žalbe utvrditi blagovremenost, dopuštenost i da li je žalba izjavljena od ovlaštenog lica.

Ako Ugovorni organ utvrdi da je žalba neblagovremena, nedopuštena ili izjavljena od neovlaštenog lica, odbacit će je zaključkom. Protiv ovog zaključka žalilac ima mogućnost podnošenja žalbe Uredu za razmatranježalbe (u nastavku: URŽ) i to u roku od 10 (deset) dana od dana prijema zaključka.

Ako je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, Ugovorni organ, razmatrajući žalbu, može utvrditi da je ona djelimično ili u cijelosti osnovana i svojim rješenjem ispraviti radnju, preduzeti činjenje ili može postojeću odluku ili rješenje staviti van snage izamijeniti je drugom odlukom ili rješenjem, ili poništiti postupak javne nabavke, te o tome obavijestiti učesnike u postupku javne nabavke na način određen Zakonom, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema žalbe. Protiv ovog rješenja Ugovornog organa, može se izjaviti žalba URŽ-u,putem Ugovornog organa, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema rješenja.

Ako Ugovorni organ postupajući po žalbi utvrdi da je žalba blagovremena, dopuštena i izjavljena od ovlaštenog lica, ali je neosnovana, dužan je u roku od 5 (pet) dana od datuma zaprimanja žalbu proslijediti URŽ-u, sa svojim izjašnjenjem na navode žalbe, kao i kompletnom dokumentacijomu vezi s postupkom protiv kojeg je izjavljena žalba.

Rokovi izjavljivanja žalbe Ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

Žalilac je obavezan platiti naknadu za pokretanje žalbenog postupka u skladu sa članom 108.Zakona.

# PRILOZI/ANEKSI:

# Sadržaj ponude - Anex 1

# Obrazac za ponudu sa ovlašćenjem za zastupanje i učešće na javnom otvaranju ponuda - Anex II

# Obrazac za cijenu ponude – Anex III

# Izjava iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama - Anex IV

# Izjava iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama - Anex V

# Izjava iz člana 52. Zakona - Anex VI

# Tehnička specifikacija robe – Anex VII

# Nacrt ugovora – Anex VIII

**IX. Obrazac za povjerljive informacije**

**X. Izjava o podugovaranju**

# ANEX I: SADRŽAJ PONUDE

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do \_\_\_, i to:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# 

# ANEX II: OBRAZAC ZA PONUDU

Broj nabavke: Nabavka broj 4

Broj obavještenja sa Portala JN: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

UGOVORNI ORGAN:

JP RTV TK DOO TUZLA

Mije Keroševića 20

75000 Tuzla

**PONUĐAČ:**

Naziv ponuđača:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ID ponuđača:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa ponuđača:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. **KONTAKT OSOBA**

|  |  |
| --- | --- |
| Ime i prezime |  |
| Adresa |  |
| Telefon |  |
| Faks |  |
| E-mail |  |

**IZJAVA PONUĐAČA**

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (broj nabavke), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM.

Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM.

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM.

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_KM.

Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz Obrasca za cijenu ponude.

4. Prefercijalni tretman domaćeg:

U vezi s vašim zahtjevom koji se odnosi na ispunjavanje uslova za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću dajemo izjavu (zaokružiti pod a. ili pod b.):

a. Naša ponuda ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

b. Naša ponuda ne ispunjava uslove za primjenu preferencijalnog tretmana domaćeg.

ZAOKRUŽITI ŠTA PONUĐAČ ISPUNJAVA

**NAPOMENA**:Ponuda ponuđača koji ne uživa preferencijalni tretman domaćeg bit će tretirana bez primjene preferencijalnog tretmana ako ispunjave sve druge uslove ugovornog organa navedene u tenderskoj dokumentaciji.

\*Ukoliko ponuđač ne zaokruži ni jednu od ponuđenih opcija ponuda će mu biti tretirana bez primjene preferencijalnog tretmana.

\* U slučaju da ponuđač uživa preferencijalni tretman domaćeg, obavezan je uz Izjavu dostaviti dokument odnosno uvjerenje od strane Vanjskotrgovinske komore BiH ili druge nadležne privredne komore kojom potvrđuje preferencijalni tretman domaćeg u formi originala ili ovjerene kopije od strane nadležne institucije, ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude.

5. Ova ponuda važi \_\_\_\_\_\_\_\_ dana (upisati broj dana) računajući od isteka roka za prijem ponuda.

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se dostaviti dokaze o ispunjavanju kvalifikacionih uslova za koje smo priložili izjave, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlašćena da predstavlja ponuđača (.............................................)

M.P.

OVLAŠTENO LICE PONUĐAČA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mjesto i datum \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ANEX III: OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE

# Naziv ponuđača \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Prema tehničkoj specifikaciji** | | | | | |
| **R/B** | **Naziv artikla** | **JM** | **Količina** | **Cijena bez PDV-a po JM** | **Ukupna**  **vrijednost** |
| **ROBE** | | | | | |
| **1** | FULL HD KAMERA (PROFESIONALNA ENG KAMERA) | **kom** | **3** |  |  |
| **2** | **DODATNA BATERIJA ZA KAMERU POD STAVKOM 1** | **kom** | **6** |  |  |
| **3** | **MEMORI KARTICA** | **kom** | **3** |  |  |
| **4** | **TORBA ZA KAMERU** | **kom** | **3** |  |  |
| **5** | **ZAŠTITA ZA KAMERU - NAVLAKA PROTIV KIŠE** | **kom** | **3** |  |  |
| **7** | **TORBA ZA STATIV** | **kom** | **3** |  |  |
| **6** | **STATIV ZA KAMERU** | **kom** | **3** |  |  |
| **8** | **MIKROFON** | **kom** | **3** |  |  |
| **9** | **BEŽIČNI MIKROFON SET** | **kom** | **3** |  |  |
| **10** | **REFLEKTOR NA BATERIJE** | **kom** | **3** |  |  |
| **11** | **PROFESIONALNA BROADCAST PTZ KAMERA** | **kom** | **3** |  |  |
| **12** | **DALJINSKA KONTROLA ZA PTZ KAMERE** | **kom** | **1** |  |  |
| Ukupna cijena bez PDV-a | | | | |  |
| Popust | | | | |  |
| Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a | | | | |  |

Potpis dobavljača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
  2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV- i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
  3. U slučaju razlike između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
  4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
  5. Cijene za vrijeme trajanja ugovora ostaju nepromjenjene.
  6. Ukupna vrijednost ponude iz ovog obrasca dobavljača upisuje se u obrazac za dostavljanje ponude- izjava dobavljača i ista će biti pročitana na otvaranju ponude i unesena u zapisnik sa otvaranja ponude koji će biti dostavljen svim dobavljačima koji dostave ponudu.
  7. Rok isporuke robe: 30 dana od dana zaprimanja narudžbe ugovornog organa.
  8. Način i uslovi plaćanja: do 30 dana od ispostavljanja fakture/računa za uredno izvršenu isporuku roba.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis ponuđača

# ANEX IV: IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 45.

**STAV (1) TAČAKA OD A) DO D) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BIH („SLUŽBENI GLASNIK BIH“ BROJ: 39/14)**

Ja, niže potpisani\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke, otvoreni postupak za nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koji provodi JP RTV TK za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**I Z J A V LJ U J E M**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;

b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;

c) Propustio ispuniti obavezu s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

d) Propustio ispuniti obaveze u vezi plaćanja direktnih i indirektnih poreza u skladu sa propisima u BiH ili zemlji registracije.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. Stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. Stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne ispravke, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000.00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. Stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnosti podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis i pečat nadležnog organa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Mjesto i datum davanja izjave)

# 

# ANEX V: IZJAVA O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 47.

**STAV (1) TAČKA A) I (4) ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA BIH ( „SLUŽBENI GLASNIK BIH“ BROJ:39/14)**

Ja, nižepotpisani\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke, otvireni postupak za nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koji provodi JP RTV TK za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , a u skladu sa članom 47. statovima (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

Dokumenti čije obične kopije dostavlja ponuđač\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Stav (1) tačka a) su identični sa orginalima.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav (1) tačke a) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjiga ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH , te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska ili finansijska sposobnos iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koje su predviđene novčane kazne od 1.000 do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis i pečat ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Mjesto i datum davanja izjave)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ANEX VI: PISMENA IZJAVA IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ulica i broj), kao ponuđač u postupku javne nabavke otvoreni postupak za nabavku \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, koji provodi JP RTV TK za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , a u skladu sa članom 52. Stav (2) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

**IZJAVLJUJEM**

1.Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.

2.Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.

3.Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja ili se suzdržava od obavljanja radnji koje ne treba izvršiti.

4.Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.

5.Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovoronosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i drugih odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Mjesto i datum davanja izjave)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEX VII**

**Tehnička specifikacija**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |
| **br. poz.** | **Naziv pozicije** | **JM** | **količina** |
| **1.** | Full HD Kamera (profesionalna ENG kamera) | **kom** | **3** |
|  | Tehničke karakteristike:   * Kamera mora snimati video u formatu:   FULL HD (1920X1080), (1440X1080)  DV (720X576)   * Format snimanja (zvuk) HD: Linearni PCM 2ch, 16bit, 48kHz DV: Linearni PCM 2ch, 16-bitni, 48 kHz * Optika minimalna žižna daljina f = 4,1 - 82,0 mm * Fokus Kamera s mogućnošću odabira AF / MF (automatsko ili manuelno) * Stabilizator slike Kamera s mogućnošću odabira uključivanja / isključivanja * Uređaj za snimanje (tip) 3-čipa tipa 1 / 2.8 * Ugrađeni optički ND filteri * Balans bijelog manuelni i automatski * Audio ulaz 3-pinski XLR tip (ženski) (x2), linijski / mikrofon / mikrofon +48 V napajanje * Audio izlaz Stereo mini priključak (x1) * Izlaz za slušalice Stereo mini priključak (x1) * Izlaz zvučnika Monaural * Video izlaz BNC (× 1), Kompozitni * SDI izlaz BNC tip (x1), SD / HD / 3G (Level-B) * HDMI izlaz * konektor za daljinsku kontrolu   Stereo mini priključak (x1)   * LCD kontrola * Mediji za snimanje i reprodukciju 2 slota za memorijske kartice * Odgovarajuća baterija za kameru |  |  |
| **2.** | **Dodatna baterija za kameru pod stavkom 1** | **kom** | **6** |
|  | Tehničke karakteristike:   * Kapacitet minimalno: 47.5 Wh   Baterija mora biti kompatibilna sa kamerom pod stavkom 1. |  |  |
| **3.** | **Memori kartica** | **kom** | **3** |
|  | Tehničke karakteristike:   * Tip kartice mora biti kompatibilan sa kamerom pod stavkom 1. * Kapacitet skladištenja minimalno 64 GB * Brzina klasa 10 |  |  |
| **4.** | **Torba za kameru** | **kom** | **3** |
|  | Tehničke karakteristike:   * Odgovarujuća za transport kamere pod stavkom 1. |  |  |
| **5.** | **Zaštita za kameru navlaka protiv kiše** | **kom** | **3** |
|  | Tehničke karakteristike:   * Odgovarujuća za kameru pod stavkom 1. |  |  |
| **6.** | |  | | --- | | **Stativ za kameru** | | **kom** | **3** |
|  | Tehničke karakteristike:   * Profesionalni stativ * Stativ mora imati oslonac na tri noge sa fluidnom glavom * Odgovarajuća nosivosti i funkcionalnosti prema kameri stavka 1. |  |  |
| **7.** | **Torba za stativ** | **kom** | **3** |
|  | Tehničke karakteristike:   * Materijal vodootporni nosivi   Torba mora biti kompatibilna sa stativom pod stavkom 6. |  |  |
| **8.** | **Mikrofon** | **kom** | **3** |
|  | Tehničke karakteristike:   * dinamički mikrofon * Frekvencijski odziv: od 40 Hz - 16.000 Hz * Kardioidni * Konektor XLR-3 * prekidač za uključeno/isključeno * vrečica i nosač mikrofona |  |  |
| **9.** | |  | | --- | | Bežični mikrofon set | | **kom** | **3** |
|  | Tehničke karakteristike:  Sistem   * Bežični prijenos: analogni UHF * Uključeni predajnik: 1 x Bodypack sa mikrofonom * RF frekvencijski opseg B: 626 do 668 MHz * Odstupanje 48 kHz (maksimum) * Modulacija Wideband FM  Prijemnik * Mogućnosti montiranja na kameru (sa uključenim hardverom) * Antena 1 x fleksibilna * Broj audio kanala: 1 * Audio I/O: 1 x 1/8 "/ 3.5 mm TRS ženski nebalansirani izlaz (mogućnost zaključavanja)  Napajanje * tip baterije: AA   Odašiljač * Oblik: Bodypack * RF izlazna snaga 30 mW * Audio I/O: 1 x 3.5 mm TRS ženski nebalansirani ulaz * Mogućnost isključivanja zvuka (mute)   Mikrofon   * vrsta: Bubica * zvučno polje: Mono * Kondenzatorski * Omnidirectional * Izlazni konektori: 1 x 3,5 mm TRS muški nebalansirani * Radni napon: 7,5 V  Odašiljač 2 * oblik: Plug-on * RF izlazna snaga: 30 mW * Nebalansirani ulaz / izlaz: 1 x XLR 3-polni ženski ulaz  Napajanje * Tip baterije AA |  |  |
| **10.** | |  | | --- | | **Reflektor na baterije** | | **kom** | **3** |
|  | Tehničke karakteristike:   * Lumeni minimalno 1500 * Mogućnost montaže na kameru pod stavkom 1. * Vlastito napajanje putem baterije |  |  |
| **11.** | **Profesinalna broadcast PTZ kamera** | **kom** | **3** |
|  | Tehničke karakteristike:   * Minimalni senzor slike 1 / 2.5 * Senzor slike (broj efektivnih piksela) minimalno 8,5M piksela * Sistem signala video rezolucije   2160 / 29.97p, 25p, 23.98p  1080 / 59.94p, 50p, 29.97p, 25p, 23.98p  1080 / 59.94i, 50i  720 / 59.94p, 50p   * min. iluminacija 1,6 LUX-a * 4K mogućnost * Gain   Automatski i Ručni   * Kontrola brzine snimanja, blende i fokusa   Automatski i Ručni   * Pan ugao minimalno +/- 170° min. * Tilt ugao +90° -20° min. * mogućnost sporog Pan i Tilt pokreta 0,5°/sec. * Balans bijelog   Automatski i Ručni   * Mogućnost zumiranja   Full HD minimalno 40x optički  Ugao horizontalnog gledanja minimalno 70,0° (Široko)   * Mreža   IP video rezolucija 3840x2160, 1920x1080, 1280x720, 720x576, 720x480, 640x360   * Protokoli minimalno   IPv4, IPv6, VISCA preko IP-a   * Audio Kanala 2ch * Ugrađeni audio u osnovni video: (3G-SDI, HDMI) * Izlazi video   4K video izlaz  HDMI x1 i IP (streaming) x1  HD video izlaz  3G-SDI x1, HDMI x1, IP (streaming) x1  Sync genlock |  |  |
| **12.** | **Daljinska kontrola za PTZ kamere** | **kom** | **1** |
|  | Tehničke karakteristike:   * Daljinska kontrola mora imati mogućnost kontrole minimalno 5 kamera * Kontrola tilta, zooma, pan-a, focusa, balans bijelog (white balance) putem daljinske kontrole * kontrola i konekcija putem UTP * Daljinska kontrola mora biti kompatibilna sa kamerama pod stavkom 11. |  |  |

ANEX VIII NACRT UGOVORA

**UGOVOR**

o nabavci televizijskih kamera

Zaključen dana \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ između ugovornih strana i to:

1. JP Radio Televizija Tuzlanskog kantona ulica Mije Keroševića 20., Tuzla

IDB/JIB: 4209427030009

Telefon/fax: 035/320-026; 035/320-007, e-mail: pravnik@rtvtk.ba

koje zastupa direktor Almir Mulabećirović (u daljem tekstu: Naručilac)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (naziv prodavca)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (sjedište prodavca)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ID broj)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (transakcijski račun, naziv banke)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (kontakt telefon)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (osoba ovlaštena za zastupanje/potpisivanje ugovora)

(u daljem tekstu: Dobavljač)

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 39/14), nakon provedenog postupka javne nabavke televizijskih kamera putem otvorenog postupka, ugovorne strane ovim ugovorom regulišu međusobna prava i obaveze, kako slijedi:

**Član 1.**

Ugovorne strane su saglasne da će Dobavljač Naručiocu isporučiti robu prema specifikacijama navedenim u ponudi broj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dostavljenoj na Obrascu za cijenu ponude, koja je sastavni dio Tenderske dokumentacije za nabavku roba – televizijske kamere.

**Član 2.**

Ukupna vrijednost nabavke iz člana 1. iznosi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ KM (bez PDV-a).

**Član 3.**

Dobavljač je dužan isporučiti robu u roku od 30 dana od dana zaprimanja narudžbe Naručioca.

Rok za isporuku robe može se izmijeniti samo u slučaju odobravanja od strane Naručioca i na pismeni zahtjev Dobavljača. Zahtjev Dobavljača će se prethodno razmotriti i ukoliko Naručioc utvrdi da je isti opravdan pismeno će odobriti produženje roka.

Pod isporukom robe se podrazumijeva sve potrebne radnje koje je Dobavljač dužan obaviti kako bi Naručilac mogao nesmetano koristiti predmet nabavke.

Mjesto isporuke robe je sjedište Naručioca radova, na adresi Mije Keroševića 20, Tuzla.

**Član 4.**

Dobavljač se obavezuje:

* Obezbijediti fabričke garancije na isporučene robe.

**Član 5.**

Po isporuci robe Naručilac će izvršiti pregled i o eventualnim nedostacima izvijestiti Dobavljača koji je dužan iste otkloniti u roku od sedam (7) dana od dana obavijesti, o svom trošku.

**Član 6.**

Dobavljač se obavezuje da će sve nedostatke i kvarove, nastale usljed loše i nestručno isporučene robe, a koji se pojave u garantnom roku, otkloniti u roku od 7 (sedam) dana po prijavi Naručioca.

**Član 7.**

Naručilac će ugovorenu cijenu za isporučenu robu, platiti u roku do 30 dana od dana prijema fakture, na račun Dobavljač.

**Član 8.**

U slučaju neplaćanja ispostavljene fakture Izvršilac svoja prava može ostvariti podnošenjem tužbe nadležnom sudu radi namirenja potraživanja, odnosno pretrpljene štete.

**Član 9.**

Ukoliko Izvršilac ne izvrši radove u ugovorenom roku, obavezan je za svaki dan kašnjenja platiti kupcu iznos od 0,1 % od ukupne cijene, s time da ukupan iznos ugovorne kazne ne može preći 10% ukupne ugovorene cijene.

Pravo Naručioca radova na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo kupca da zahtijeva naknadu štete.

**Član 10.**

Ukoliko nakon zaključenja ugovora nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja obaveza definisanih ugovorom, rokovi izvršenja obaveza će se produžiti za vrijeme trajanja više sile.

Viša sila podrazumijeva ekstremne i vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i uticaja ugovornih strana i koji nisu mogli biti spriječeni od strane pogođene višom silom. Višom silom se mogu smatrati poplave, zemljotresi, požari, politička zbivanja (rat, neredi većeg obima, štrajkovi), imperativne odluke vlasti (zabrana prometa uvoza i izvoza) i sl. Ugovorna strana pogođena višom silom odmah će u pisanoj formi obavijestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

**Član 11.**

Dobavljač odgovara za materijalne i pravne nedostatke predmeta nabavke koji postoje u trenutku prelaza rizika na Naručioca, bez obzira da li mu je bilo poznato postojanje nedostataka.

Dobavljač odgovara i za materijalne nedostatke koji se pojave nakon prelaska rizika na Naručioca, ukoliko su ti nedostaci posljedica uzroka koji je postojao prije prelaska rizika.

Dobavljač odgovara za štetu koja nastane kao posljedica nehata ili nestručne isporuke roba.

**Član 12.**

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja.

**Član 13.**

Naručilac može raskinuti Ugovor u slijedećim slučajevima:

- ukoliko se Dobavljač ne pridržava ugovorenih obaveza, odnosno ukoliko grubo krši odredbe ugovora,

**-** ukoliko kvalitet isporučenih roba nije u skladu sa tehničkim propisima,

**-** ako Dobavljač ne isporuči robu u predviđenom roku, izuzev ako je za odstupanje data pismena saglasnost Naručioca,

**-** ukoliko poslove ustupi drugoj firmi ili podugovaraĉu poslova bez saglasnosti Naručioca.

**Član 14.**

Za sve što nije regulisano ovim ugovorom, primjenjivat će se odredbe zakona koji regulišu obligacione odnose, kao i drugi propisi koji regulišu ovu materiju.

**Član 15.**

Ugovorne strane su saglasne da će sve eventualne sporove rješavati dogovorom, a u suprotnom, nadležan je sud u Tuzli.

**Član 16.**

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovijetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Broj: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tuzla, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kupac: Dobavljač:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEKS IX**

**OBRAZAC ZA POVJERLJIVE INFORMACIJE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Povjerljiva informacija | Brojevi stranica sa tim informacijama u  ponudi | Pravni osnov i razlozi za povjerljivosti tih informacija | Vremenski period u kojemće te informacije biti povjerljive |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Potpis i pečat ponuđača

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Napomena:

Povjerljivim informacijama se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11. Zakona o javnim nabavakama

**PRILOG X**

Izjava o namjeri podugovaranja

Službeni naziv ponuđača: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Elementi Ugovora koji će se podugovoriti:

Vrijednost podugovora (KM) (% učešće u ukupno ponuđenoj cijeni):

Podugovarač (naziv, adresa i ostali podaci):

Iskustvo na sličnim poslovima

Naziv i vrijednosti ugovora:

Naziv ugovornog organa i ime, funkcija i telefon kontakt osobe za informacije:

.............................................

(Potpis ovlaštene osobe ponuđača ili partnera koji predlaže podugovarača)

Navesti - naznačiti koji će dio ugovora dati podugovaraču (opisno ili procentualno)

Ne mora se navesti naziv podugovaraĉa.

**(ponuđač)**

**(adresa)**